



Martes, 13 de octubre de 2026
JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO CONJUNTO DE MARYSVILLE
1919 B Street, Marysville, CA 95901 (Sala de juntas de la oficina del distrito)

Agenda

Las personas que deseen dirigirse a la Mesa Directiva durante el turno de Comentarios Públicos o sobre un punto específico de la agenda antes de la decisión de la Mesa Directiva, deberán completar una tarjeta de "Comentarios Públicos" y colocarla en la cesta designada para tal fin. Se invitará a los oradores al podio en el orden en que se reciban las tarjetas. Para las Juntas Especiales y los Talleres, no hay Comentarios Públicos para los Puntos No Incluidos en la agenda. Los comentarios públicos se limitan a los puntos que figuran en la agenda. Por ley, los miembros de la Mesa Directiva sólo pueden tomar decisiones o participar en debates sobre los puntos de la agenda Acceso remoto a los Comentarios Públicos: Para enviar un Comentario Público electrónico, visite la página web del distrito en www.mjUSD.com, en la sección "Mesa Directiva". Los Comentarios Públicos Electrónicos deben enviarse antes del inicio de la Sesión Abierta de la Junta Regular de la Mesa Directiva a las 6:30 p.m.

Se ha establecido un límite de tiempo de tres (3) minutos por orador, el cual se hará cumplir. La Mesa Directiva se reserva el derecho de reducir el tiempo asignado a cada orador.

Las agendas, actas y documentos relacionados con las sesiones públicas pueden consultarse en el sitio web del Distrito Escolar Unificado Conjunto de Marysville, www.mjUSD.com (Seleccione: "Mesa Directiva" y "Reuniones de la Mesa Directiva"). El aviso de juntas especiales o talleres de la Mesa Directiva estará disponible al menos 24 horas antes de la junta.

En cumplimiento de la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (ADA), la agenda de las juntas de la Mesa Directiva puede solicitarse en un formato adecuado para personas con discapacidad. Si usted es una persona con discapacidad que requiere adaptaciones especiales para participar, comuníquese con la Oficina del Superintendente al (530) 749-6101. Notificar con al menos 24 horas de anticipación a la junta permitirá al Asistente Ejecutiva tomar las medidas necesarias para asegurar la accesibilidad. Las adaptaciones pueden incluir, entre otras, intérpretes, estacionamiento y asientos accesibles.

1. 5:00 PM - SESIÓN ABIERTA - SALA DE JUNTAS

Asunto	1.1 LISTA DE ASISTENCIA
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	1. 5:00 PM - SESIÓN ABIERTA - SALA DE JUNTAS
Acceso	Público
Tipo	Procesal
Sr. Doug F. Criddle, Presidente	
Sr. Seth R. Stemen, Vicepresidente	
Sr. Chong Yang, Ed.D., Secretario	
Sr. Frank J. Crawford, Miembro	

Sr. Gary J. Criddle, Miembro
Sr. Stephan Fuhrer, Miembro
Sr. Oliver Taylor, Miembro

Asunto	1.2 APROBACIÓN DE LA AGENDA
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	1. 5:00 PM - SESIÓN ABIERTA - SALA DE JUNTAS
Acceso	Público
Tipo	Acción
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la agenda de la junta tal como se presenta, o que considere cualquier cambio o adición propuesta.

Asunto	1.3 INFORMACIÓN SOBRE LA SESIÓN A PUERTA CERRADA Y LOS COMENTARIOS DEL PÚBLICO
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	1. 5:00 PM - SESIÓN ABIERTA - SALA DE JUNTAS
Acceso	Público
Tipo	Información

De conformidad con la Sección 54954.3 del Código Gobierno, los miembros del público tendrán oportunidad de dirigirse a la Mesa Directiva sobre los temas de la agenda de la sesión cerrada antes de que la Mesa Directiva considere el tema. Normalmente, esta oportunidad ocurrirá inmediatamente antes de la consideración de la Mesa Directiva convoque una sesión a puerta cerrada.

Los comentarios están limitados a un máximo de tres minutos por orador 20 minutos en total tiempo para la opinión del público sobre cada artículo según el Estatuto de la Mesa Directiva 9323.

2. SESIÓN A PUERTA CERRADA - SALA DE CONFERENCIAS 1

Asunto	2.1 ASUNTOS RELACIONADOS CON LOS ESTUDIANTES (Sección 35146 del Código de Educación) (La Mesa Directiva escuchará los casos en sesión cerrada y volverá a la sesión pública para tomar medidas.)
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	2. SESIÓN A PUERTA CERRADA - SALA DE CONFERENCIAS 1
Acceso	Público

Tipo

EXPULSIÓN

Asunto 2.2 CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES (Sección del Código de Gobierno) 54957.6)

Junta 13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 2. SESIÓN A PUERTA CERRADA - SALA DE CONFERENCIAS 1

Acceso Público

Tipo

Asunto 2.3 CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL - LITIGIO PREVISTO
(Exposición significativa a litigios de conformidad con la sección del Código de Gobierno 54956.9(d)(2).)

Junta 13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 2. SESIÓN A PUERTA CERRADA - SALA DE CONFERENCIAS 1

Acceso Público

Tipo

Asunto 2.4 CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL - LITIGIO PENDIENTE

Junta 13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 2. SESIÓN A PUERTA CERRADA - SALA DE CONFERENCIAS 1

Acceso Público

Tipo

Asunto 2.5 CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL - LITIGIOS EN CURSO
(Sección 54956.9(d)(1) del Código de Gobierno).

Junta 13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 2. SESIÓN A PUERTA CERRADA - SALA DE CONFERENCIAS 1

Acceso Público

Tipo

Asunto 2.6 NOMBRAMIENTO/EMPLEO/EVALUACIÓN DE EMPLEADOS PÚBLICOS
RENDIMIENTO/DISCIPLINA/DESPEDIDO/LIBERACIÓN (Código Gubernamental)
sección 54957)

Junta 13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 2. SESIÓN A PUERTA CERRADA - SALA DE CONFERENCIAS 1

Acceso Público

Tipo

3. 6:30 PM - REANUDACIÓN DE LA SESIÓN ABIERTA - JUNTA REGULAR

Asunto	3.1 JURAMENTO A LA BANDERA Seth Stemen, Vicepresidente de la Mesa Directiva.
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	3. 6:30 PM - REANUDACIÓN DE LA SESIÓN ABIERTA - JUNTA REGULAR
Acceso	Público
Tipo	Procesal

4. ANUNCIOS DE LAS MEDIDAS ADOPTADAS EN SESIÓN A PUERTA CERRADA

Asunto	4.1 ANUNCIOS
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	4. ANUNCIOS DE LAS MEDIDAS ADOPTADAS EN SESIÓN A PUERTA CERRADA
Acceso	Público
Tipo	Información

5. COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA

Asunto	5.1 COMENTARIOS
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	5. COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA
Acceso	Público
Tipo	Información

6. COMENTARIOS DE LOS REPRESENTANTES DE LOS CENTROS ESCOLARES

Asunto	6.1 COMENTARIOS
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	6. COMENTARIOS DE LOS REPRESENTANTES DEL CENTRO ESCOLAR
Acceso	Público
Tipo	Información
• Escuela Preparatoria Lindhurst	

- Academia Charter de Artes de Marysville
- Escuela Preparatoria Marysville
- Escuela Preparatoria North y South Lindhurst

7. OPORTUNIDAD PARA QUE LAS ORGANIZACIONES DE EMPLEADOS SE DIRIJAN A LA MESA DIRECTIVA

Asunto	7.1 OPORTUNIDAD PARA QUE LAS ORGANIZACIONES DE EMPLEADOS SE DIRIJAN A LA MESA DIRECTIVA
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	7. OPORTUNIDAD PARA QUE LAS ORGANIZACIONES DE EMPLEADOS SE DIRIJAN A LA MESA DIRECTIVA
Acceso	Público
Tipo	Información
	• Asociación de Maestros del Distrito Escolar Unificado de Marysville • Sindicato Local de Ingenieros Operadores n.º 3 • Asociación de Empleados Escolares de California n.º 326 y n.º 648 • Asociación de Directivos y Empleados Confidenciales • Unidad de Supervisión

8. COMENTARIOS DEL PÚBLICO

Asunto	8.1 INFORMACIÓN SOBRE LOS COMENTARIOS DEL PÚBLICO
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	8. COMENTARIOS DEL PÚBLICO
Acceso	Público
Tipo	Información

Las personas que deseen dirigirse a la Mesa Directiva durante el período de Comentarios del Público o sobre un punto específico de la agenda antes de que la Mesa Directiva tome una decisión deben completar un formulario **Comentarios del público** colocar la tarjeta en la cesta designada para comentarios del público. Se invitará a los oradores al podio en el orden en que se reciban las tarjetas de comentarios del público.

Los miembros del público que deseen dirigirse a la Mesa Directiva de forma remota por teléfono deben enviar una tarjeta electrónica. **Comentarios del público** tarjeta antes de las **6:30 p.m., antes del inicio de la Junta Regular de la Mesa Directiva en la Sesión Abierta**. Las tarjetas electrónicas para comentarios públicos están disponibles en el sitio web del Distrito en www.mjUSD.com bajo **Mesa Directiva**. Durante una Audiencia Pública, debe marcar *9 para levantar o bajar la mano y solicitar la oportunidad de hablar.

Juntas regulares de la Mesa Directiva: El público podrá abordar temas que no estén en la agenda durante esta sección de la agenda o solicitar que se los escuche durante un punto específico de la agenda.

Juntas especiales de la Mesa Directiva/sesiones de estudio: El público sólo podrá abordar temas de la agenda durante esta sección de la agenda o solicitar ser escuchado durante un punto específico de la agenda.

Los comentarios están limitados a un máximo de tres minutos por orador 20 minutos en total tiempo para la opinión del público sobre cada artículo según el Estatuto de la Mesa Directiva 9323.

La Ley Ralph M. Brown impide que la Mesa Directiva responda a estos comentarios con la excepción de preguntas aclaratorias. El Código de Gobierno de California, Sección 54954.2.a establece: "No se llevará a cabo ninguna acción o discusión sobre ningún tema que no aparezca en la agenda publicada, excepto que los miembros de un cuerpo legislativo o su personal puedan responder

brevemente a las declaraciones hechas o preguntas planteadas por personas ejercer sus derechos de testimonio público bajo la Sección 54954.3.

9. INFORME DEL SUPERINTENDENTE

Asunto	ACTUALIZACIÓN 9.1
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	9. INFORME DEL SUPERINTENDENTE
Acceso	Público
Tipo	Información

- Superintendente

10. SUPERINTENDENTE

Asunto	10.1 APROBACIÓN DE LAS ACTAS DE LA JUNTA REGULAR DE LA MESA DIRECTIVA
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	10. SUPERINTENDENTE
Acceso	Público
Tipo	Acción
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe las actas de la junta regular de la Mesa Directiva del 22 de septiembre de 2026.

Archivos adjuntos
[DRAFT September 22, 2026 Minutes.pdf \(196 KB\)](#)

Asunto	10.2 APROBACIÓN DE LOS PUNTOS DE LA AGENDA POR CONSENTIMIENTO
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	10. SUPERINTENDENTE
Acceso	Público
Tipo	Acción
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe todos los puntos de la agenda consentimiento, del 12.1 al 14.5.

11. CONSENTIMIENTO - SUPERINTENDENTE

12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS

Asunto	12.1 RATIFICAR LOS ACUERDOS CON MCGRAW HILL PARA LA COMPRA DE MATERIALES CURRICULARES Y RECURSOS DIGITALES ADOPTADOS PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$7.039,31
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General sin restricciones (01) - Lotería
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva ratifique los acuerdos con McGraw Hill para la compra de los materiales curriculares adoptados y los recursos digitales para el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que ratifique los acuerdos con McGraw Hill para la compra de materiales curriculares y recursos digitales adoptados para el año escolar 2026-27 por una cantidad de \$7,039.31.

Fondo

Estos acuerdos proporcionan licencias anuales para estudiantes, recursos digitales y materiales didácticos para el currículo de McGraw Hill adoptado por el Distrito. Dichos materiales apoyan la enseñanza en el aula durante el año escolar 2026-27 y garantizan que tanto docentes como estudiantes cuenten con los recursos necesarios para implementar el currículo del Distrito.

Archivos adjuntos

[Addl Impact - EDG - 2026-27 SY.pdf \(997 KB\)](#)

[Wonders Student Licenses - CLE - 2026-27 SY.pdf \(1,057 KB\)](#)

[Wonders Student Licenses - Ella - 2026-27 SY \(2\).pdf \(992 KB\)](#)

Asunto	12.2 RATIFICAR EL ACUERDO CON EATON INTERPRETING SERVICES, INC. PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$1,200.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General Restringido (01) - Educación Especial
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva ratifique el acuerdo con Eaton Interpreting Services, Inc. para el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva ratifique el acuerdo con Eaton Interpreting Services, Inc. para el año escolar 2026-2027 por una cantidad de \$1,200.00.

Fondo

Eaton Interpreting Services ofrecerá servicios de interpretación presencial o por videoconferencia en Lengua de Señas Americana (ASL) para las familias que necesiten este apoyo para participar en las reuniones del Programa de Educación Individualizado (IEP) de sus hijos. Estos servicios permitirán que los padres sordos participen plenamente en la reunión del IEP de sus hijos. Actualmente, el distrito no cuenta con un intérprete de ASL cualificado para interpretar las reuniones del IEP para las familias. La Ley de Educación para Personas con Discapacidades (IDEA) exige servicios de interpretación según sea necesario para garantizar que los padres comprendan y puedan participar plenamente en la reunión del IEP de sus hijos.

Archivos adjuntos

[Eaton Interpreting Services Agreement - 2026-27 SY.pdf \(4,592 KB\)](#)

Contenido administrativo

Contenido ejecutivo

Asunto	12.3 RATIFICAR EL CONTRATO MAESTRO DE LA ESCUELA NO PÚBLICA Y EL CONTRATO INDIVIDUAL CONTRATO DE SERVICIOS CON LA ESCUELA PRIMARIA CAPITOL PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$111,487.18
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General Restringido (01) - Educación Especial
	Se recomienda que la Mesa Directiva ratifique el Contrato Maestro de Escuelas No Públicas y
Recomendado Acción	Acuerdo de Servicios Individualizados con la Escuela Primaria Capitol para el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda:

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que ratifique el Contrato Marco para Escuelas Privadas y el Acuerdo de Servicios Individuales con la Escuela Primaria Capitol para el año escolar 2026-27. El costo estimado del acuerdo es de \$111,487.18.

Fondo:

La ubicación en una escuela privada solo se considera después de que se hayan agotado los recursos y servicios locales disponibles en el distrito y la comunidad, y se haya determinado que son insuficientes para satisfacer las necesidades educativas específicas del estudiante. Los contratos marco con escuelas privadas se rigen por el Plan Local de Educación Especial (SELPA) y deben renovarse anualmente. Los acuerdos de servicios individuales (ISA) se presentarán para su aprobación a medida que los estudiantes sean ubicados y se autoricen los servicios.

Archivos adjuntos

[Capitol Elementary Agreement - 2026-27 SY.pdf \(23,298 KB\)](#)

Asunto	12.4 APROBAR EL ACUERDO CON APPTGEY, INC. PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
	Sí
	\$8,280.00
	Sí
	Fondo General Restringido (01) - Fondos de Subvención CCSP

Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Apptegy, Inc. para el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Apptegy, Inc. para el año escolar 2026-27 por una cantidad de \$8,280.00.

Fondo

Apptegy, Inc. es una plataforma de IA que permitirá a las escuelas primarias Kynoch, secundaria McKenney, Olivehurst, Yuba Feather y Dobbins conectar con sus familias mediante un chatbot de texto. Esta plataforma automatiza el seguimiento de la asistencia y la comunicación con las familias para reducir el absentismo crónico y aumentar la eficiencia del personal de apoyo que gestiona la asistencia diariamente.

Archivos adjuntos

[Apptegy Agreement - 2026-27 SY.pdf \(552 KB\)](#)

Contenido administrativo

Contenido ejecutivo

Asunto	12.5 RATIFICAR EL ACUERDO CON EDIA LEARNING, INC. PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$20,150.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General Restringido (01) - Fondos de Subvención CCSPP
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva ratifique el acuerdo con Edia Learning, Inc. para el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva ratifique el acuerdo con Edia Learning, Inc. para el año escolar 2026-27 por una cantidad de \$20,150.00.

Fondo

Edia Learning, Inc. es una plataforma de IA que permitirá a las escuelas secundarias Yuba Gardens, Preparatoria Lindhurst, Primaria Linda y Primaria Cedar Lane conectarse con sus familias mediante un chatbot de texto. Esta plataforma automatiza el

Archivos adjuntos

[Edia Learning Agreement - 2026-27 SY.pdf \(612 KB\)](#)

Contenido administrativo

Contenido ejecutivo

Asunto	12.6 APROBAR EL ACUERDO CON GALILEO LEARNING, LLC PARA LA PROGRAMA DE APRENDIZAJE AMPLIADO STARS PARA FEBRERO Y MARZO PERÍODOS INTERSESIONALES PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$40,100.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General Restringido (01) - Fondos ELO-P
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Galileo Learning, LLC para el Programa de Aprendizaje Ampliado STARS para los períodos intersemestrales de febrero y marzo del año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Galileo Learning, LLC para el Programa de Aprendizaje Ampliado STARS para los períodos intersemestrales de febrero y marzo del año escolar 2026-27 por una cantidad de \$40,100.00.

Fondo

Durante los periodos intersemestrales de febrero y marzo, Galileo Learning LLC proporcionará materiales prácticos de enriquecimiento STEAM y kits de proyectos para los estudiantes. Los instructores de STARS dirigirán las actividades siguiendo las instrucciones paso a paso de Galileo, guiando a los estudiantes en la creación, prueba, resolución de problemas y mejora de sus proyectos. Estas actividades están diseñadas para fomentar la creatividad, la colaboración, la perseverancia, la reflexión y otras habilidades que apoyan la mentalidad innovadora de Galileo.

Archivos adjuntos

[Galileo LLC Agreement - ELO-P - 2026-27 SY.pdf \(4,150 KB\)](#)

Asunto	12.7 APROBAR EL ACUERDO CON VIKING WOODWORKS & LEARNING CENTRO, LLC PARA EL PROGRAMA DE APRENDIZAJE AMPLIADO DE STARS PARA EL PERIODO INTERSECCIONAL DE DICIEMBRE DEL AÑO ESCOLAR 2026-27
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
	Sí
	\$22,500.00

Sí

Fondo General Restringido (01) - Fondos ELO-P

Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Viking Woodworks & Learning Center, LLC para el Programa de Aprendizaje Ampliado STARS para el período intersemestral de diciembre del año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Viking Woodworks & Learning Center, LLC para el Programa de Aprendizaje Ampliado STARS para el período intersemestral de diciembre del año escolar 2026-27 por una cantidad de \$22,500.00.

Fondo

Viking Woodworks & Learning Center proporcionará el personal y los materiales para impartir talleres de carpintería a 450 estudiantes durante el periodo intersemestral de diciembre en dos de nuestras escuelas. Los estudiantes aprenderán a usar de forma segura el martillo y los clavos para crear un proyecto de arte con hilo inspirado en la nieve. Lijarán, martillarán, pintarán y enhebrarán con la guía y el apoyo del personal. Viking ofrece un aprendizaje activo que mantiene a los niños motivados, desarrollando habilidades y expresándose a través del arte.

Archivos adjuntos

[Viking Woodworks & Learning Center Agreement - 2026-27 SY.pdf \(2,574 KB\)](#)

Contenido administrativo

Contenido ejecutivo

Asunto	12.8 APROBAR EL ACUERDO CON IXL LEARNING SERVICES PARA PROPORCIONAR SERVICIOS DE DESARROLLO PROFESIONAL PARA LA ESCUELA SECUNDARIA FOOTHILL PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$2,600.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General Restringido (01) - Fondos del Sitio del Título I
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con IXL Learning Services para proporcionar servicios de desarrollo profesional a Foothill Intermediate para el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con IXL Learning Services para proporcionar servicios de desarrollo profesional a Foothill Intermediate para el año escolar 2026-27 por una cantidad de \$2,600.00.

Fondo

IXL es una plataforma de aprendizaje personalizado diseñada para fomentar el éxito académico. Su currículo integral, la orientación personalizada, los recursos didácticos, las herramientas de participación y los análisis prácticos se integran con el currículo adoptado para reforzar la enseñanza en el aula y brindar apoyo a los estudiantes con dificultades. IXL Learning Services ofrecerá capacitación presencial en la escuela Foothill Intermediate el 30 de octubre de 2026 para capacitar al personal en el uso eficaz de la plataforma.

Archivos adjuntos

[IXL Learning Agreement - FHS - 2026-27 SY.pdf \(2,745 KB\)](#)

Asunto	12.9 APROBAR EL ACUERDO CON MULTIDIMENSIONAL COMPRENSIÓN DE UNO MISMO A TRAVÉS DE LA EXPRESIÓN Y EL DESCUBRIMIENTO (M.U.S.E.D.) PARA LA ESCUELA PRIMARIA JOHNSON PARK PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$13,000.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General Restringido (01) - Fondos del Sitio de Subvención CCSPP
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Multidimensional Understanding of Self Through Expression and Discovery (M.U.S.E.D.) para la escuela primaria Johnson Park para el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con M.U.S.E.D. para la escuela primaria Johnson Park para el año escolar 2026-27 por una cantidad de \$13,000.00.

Fondo

M.U.S.E.D. educará e inspirará a los estudiantes de la Escuela Primaria Johnson Park para que descubran la increíble energía y autoestima que poseen a través de las artes digitales, las artes internacionales y culturales, las artes textiles y el diseño, la música y la danza. El programa comenzará el 19 de octubre de 2026 y finalizará el 28 de abril de 2027. Los estudiantes aprenderán diversos movimientos y danzas interpretativas que les ayudarán a desarrollar su mente y su capacidad física mediante la música, proyectos artísticos e innovaciones tecnológicas.

Archivos adjuntos

[MUSED Agreement - JPE - 2026-27 SY.pdf \(2,183 KB\)](#)

Asunto	12.10 RATIFICAR EL ACUERDO CON TURNITIN, LLC PARA LA ESCUELA PREPARATORIA DE MARYSVILLE ESCUELA PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público

Tipo	Acción (Consentimiento)
	Sí
	\$6,609.06
	Sí
	Fondo General Restringido (01) - Fondos del Sitio del Título I
	Se recomienda que la Mesa Directiva ratifique el acuerdo con Turnitin, LLC para la escuela preparatoria Marysville para el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva ratifique el acuerdo con Turnitin, LLC para la escuela preparatoria Marysville para el año escolar 2026-27 por una cantidad de \$6,609.06.

Fondo

La Escuela Preparatoria Marysville utilizará Turnitin Feedback Studio Complete, una plataforma de software académico diseñada para apoyar la escritura estudiantil, promover la integridad académica y mejorar la retroalimentación pedagógica. La plataforma incluye herramientas para la detección de similitudes, la detección de escritura mediante IA, la calificación y la retroalimentación del profesorado, lo que ayuda a los educadores a garantizar la originalidad en el trabajo estudiantil y a apoyar el éxito académico de los estudiantes. El acuerdo también incluye servicios de incorporación y capacitación para asegurar una implementación y un uso efectivos por parte del personal. Este gasto se alinea con el Objetivo 1.3 del Título I, que busca mejorar el rendimiento estudiantil mediante prácticas de enseñanza optimizadas, retroalimentación específica y herramientas de apoyo académico.

Archivos adjuntos

[Turnitin Agreement - MHS - 2026-27 SY.pdf \(1,055 KB\)](#)

Asunto	12.11 APROBAR EL ACUERDO CON AMANDA ROSE LLC dba CENTRO DE DANZA TRANSITIONS PARA LA ACADEMIA CHARTER DE ARTES MARYSVILLE (MCAA) PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$5,600.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Escuela autónoma (09)
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Amanda Rose LLC dba Transitions Dance Center para la academia charter de las artes de Marysville (MCAA) para el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Amanda Rose LLC dba Transitions Dance Center para MCAA para el año escolar 2026-27 por una cantidad de \$5,600.00.

Fondo

Amanda Davis, propietaria de Transitions Dance Center, ha colaborado con MCAA durante muchos años creando coreografías para las producciones escolares. Gracias a la ampliación de su estudio, ahora puede brindar apoyo adicional en teatro musical. El Departamento de Teatro presentará tres musicales esta primavera, todos los cuales requieren coreografías y canto complejos. Las 140 horas de apoyo ayudarán a la única profesora de teatro de MCAA a presentar producciones de calidad para la escuela y la comunidad.

Archivos adjuntos

[Amanda Rose LLC Agramoacuerdo - MCAA - 2026-27 SY.pdf \(2,265 KB\)](#)

Asunto	12.12 APROBAR LA EXCURSIÓN DE MÁS DE UNA NOCHE PARA LA ACADEMIA CHARTER DE LAS ARTES MARYSVILLE (MCAA) ASISTIRÁ AL FESTIVAL LENAEE EN FOLSOM, CALIFORNIA, DURANTE EL AÑO ESCOLAR 2026-27.
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$6,000.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo para escuelas autónomas (09)
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la excursión de varios días para la Academia Charter de Artes de Marysville (MCAA) para asistir al Festival Lenaea en Folsom, California, durante el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe la excursión de más de una noche de MCAA para asistir al Festival Lenaea en Folsom, California. El costo total de la excursión se estima en \$6,000.00.

Fondo

El Festival Lenaea, que celebra su 71.º aniversario, es uno de los festivales de artes escénicas para estudiantes de preparatoria más antiguos y grandes de California. MCAA ha asistido a Lenaea con regularidad desde la fundación de la escuela, y siempre representa un momento culminante del año para nuestros talentosos artistas. El Festival Lenaea suele contar con la participación de entre 65 y 80 escuelas preparatorias de todo California. Los estudiantes presentan monólogos, escenas para dos personas, solos de teatro musical, obras de un acto, diseños de vestuario y escenografía, guiones originales y mucho más. Las presentaciones son evaluadas por profesionales de la industria de las artes escénicas locales. Este año, 30 estudiantes y tres acompañantes asistirán al festival del 5 al 7 de febrero de 2027. Durante el festival, nuestros estudiantes competirán en casi todos los eventos, verán presentaciones de otras escuelas y participarán en diversos talleres.

Nuestros estudiantes de Teatro y Tecnología Teatral obtienen créditos de Educación Técnica y Profesional y tienen la oportunidad de practicar los siguientes Estándares Curriculares Modelo de Educación Técnica y Profesional de California, así como otros:

7.3 Comprender la necesidad de adaptarse a roles y responsabilidades cambiantes y variados.

7.5 Aplicar técnicas de alta calidad al diseño y desarrollo de productos o presentaciones.

9.3 Comprender las características y los beneficios del trabajo en equipo, el liderazgo y la ciudadanía en el ámbito escolar, comunitario y laboral.

9.5 Comprender que el mundo moderno es una comunidad internacional y requiere una visión global ampliada.

9.6 Respetar las diferencias individuales y culturales y reconocer la importancia de la diversidad en el lugar de trabajo.

9.7 Participar en el trabajo en equipo interactivo para resolver problemas y cuestiones reales del sector de las artes, los medios de comunicación y el entretenimiento.

Asunto	12.13 APROBAR LA EXCURSIÓN DE UNA NOCHE PARA BROWNS VALLEY ESCUELA PRIMARIA AL PARQUE HISTÓRICO ESTATAL SUTTER'S FORT EN SACRAMENTO, CA, PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$4,000.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Financiado por la PTA
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la excursión de más de una noche para la escuela primaria Browns Valley al Parque Histórico Estatal Sutter's Fort en Sacramento, California, para el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe la excursión de varios días de la Escuela Primaria Browns Valley al Parque Histórico Estatal Sutter's Fort en Sacramento, California, para el año escolar 2026-27. El costo total estimado de esta excursión es de \$4,000.00.

Fondo

El Parque Histórico Estatal Sutter's Fort ofrece dos programas educativos inmersivos estrechamente relacionados: el Programa de Estudios Ambientales (PEA) y el Programa de Vida Ambiental (PVA). El PEA es un programa de 9 horas que se desarrolla de 8:00 a. m. a 5:00 p. m. El PVA es un programa de 25 horas que se desarrolla de 8:00 a. m. a 9:00 a. m. del día siguiente e incluye una noche de estadía en el Fuerte. Los días 15 y 16 de abril de 2027, 47 estudiantes y 12 acompañantes participarán en el Programa de Vida Ambiental. Tanto el PEA como el PVA brindan a los estudiantes la oportunidad de aprender sobre California y el Valle de Sacramento en la década de 1840 a través de actividades prácticas basadas en la historia del Fuerte. Ambos programas ofrecen experiencias educativas dirigidas por personal y voluntarios de Parques Estatales; sin embargo, ambos programas requieren un compromiso voluntario sustancial por parte de acompañantes adultos para dirigir actividades clave apoyadas por el plan de estudios proporcionado por Parques Estatales.

Este viaje se relaciona con el trabajo que estas clases han realizado sobre el agua, nuestros ríos, los recursos y la historia local. Los estándares de aprendizaje que se aplican a este viaje son los siguientes:

- 4.2** Los estudiantes describen la vida social, política, cultural y económica, así como las interacciones entre los habitantes de California, desde las sociedades precolombinas hasta los períodos de las misiones españolas y los ranchos mexicanos.
- 4.3** Los estudiantes explican la vida económica, social y política de California desde el establecimiento de la República de la Bandera del Oso hasta la Guerra Mexicano-Estadounidense, la Fiebre del Oro y la concesión de la condición de estado.
- 5.8** Los estudiantes analizan las colonizaciones, la inmigración y los patrones de asentamiento del pueblo estadounidense desde 1789 hasta mediados del siglo XIX, haciendo hincapié en el papel de los incentivos económicos, los efectos de la geografía física y política, y los sistemas de transporte.

Asunto	12.14 APROBAR LA EXCURSIÓN DE MÁS DE UNA NOCHE PARA LA ESCUELA PREPARATORIA DE MARYSVILLE LOS FUTUROS AGRICULTORES DE AMÉRICA (FFA) ASISTIRÁN A LA ESCUELA SECUNDARIA YOSEMITE. CONCURSO DE FABRICACIÓN ESCOLAR EN OAKHURST, CA PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$700.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Sitio financiado a través del Club de Apoyo Agrícola de MHS.
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la excursión de más de una noche para los miembros de la organización Future Farmers of America (FFA) de la escuela preparatoria Marysville para asistir al concurso de fabricación de la escuela preparatoria de Yosemite en Oakhurst, California, durante el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe la excursión de más de una noche de la sección FFA de la Escuela Preparatoria Marysville para asistir al Concurso de Fabricación de la Escuela Preparatoria de Yosemite en Oakhurst, California, durante el año escolar 2026-27. El costo total de la excursión se estima en \$700.00.

Fondo

Ocho estudiantes de la sección FFA de la Escuela Preparatoria Marysville y un miembro del personal asistirán al Concurso de Fabricación de la Escuela Preparatoria de Yosemite en Oakhurst, California, del 5 al 6 de noviembre de 2026. Los estudiantes invitados competirán en un concurso de fabricación que los preparará para las exigencias del entorno laboral de la mecánica agrícola.

La participación respalda los siguientes estándares de Mecánica Agrícola:

- B7.1: Explique el papel del calor y la oxidación en el proceso de corte.
- B7.2: Instalar, ajustar, apagar y mantener correctamente un sistema de oxicorte.
- B7.3: Cortar metal con soplete de oxicorte.
- B7.4: Soldar acero dulce por fusión con y sin varilla de aporte utilizando equipos de oxicorte.
- B7.5: Reparar objetos metálicos utilizando diversas técnicas, como la soldadura fuerte o el recubrimiento duro.

Asunto	12.15 APROBAR LA EXCURSIÓN DE MÁS DE UNA NOCHE PARA LA ESCUELA PREPARATORIA MARYSVILLE FUTUROS AGRICULTORES DE AMÉRICA (FFA) ASISTIRÁ A LA CONFERENCIA ESTATAL DE CALIFORNIA CONFERENCIA DE LIDERAZGO DE LA FFA EN ONTARIO, CA, PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$60,290.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General (01) - Cuenta del Club FFA de MHS ASB y Subvención de Incentivos Agrícolas
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la excursión de más de un día para los miembros de la organización Future Farmers of America (FFA) de la escuela preparatoria Marysville para asistir a la Conferencia Estatal de Liderazgo de la FFA de California en Ontario, CA, durante el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda

El propósito del punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe la excursión de más de una noche de la Escuela Preparatoria Marysville para asistir a la Conferencia de Liderazgo de la FFA del Estado de California en Ontario, CA, para el año escolar 2026-27. El costo total de la excursión se estima en \$60,290.00.

Fondo

Sesenta estudiantes de la sección FFA de la preparatoria Marysville, acompañados por seis chaperones, viajarán a Ontario, California, del 19 al 23 de marzo de 2027, para asistir a la Conferencia Estatal de Liderazgo de la FFA de California. Miembros de la FFA de todo el estado se reunirán en Ontario para la Conferencia Estatal de Liderazgo de la FFA de California, donde se celebrarán los logros estudiantiles. Quienes asistan a este programa dirigido por estudiantes escucharán a oradores motivacionales, participarán en talleres educativos, interactuarán con empresas y universidades en la feria de empleo, tendrán la oportunidad de visitar empresas agrícolas a través de recorridos patrocinados y asistirán a interesantes sesiones en el Centro de Convenciones de Ontario, California.

Dos estudiantes representarán a Marysville FFA como delegados con derecho a voto, quienes participarán en las sesiones de negocios de la FFA de California y votarán por los candidatos que representarán a la FFA de California como los nuevos oficiales estatales de la FFA.

La participación en la Conferencia de Liderazgo de la FFA del Estado de California abarcará una amplia variedad de estándares del plan de estudios modelo de CTE de California, que incluyen:

Estándares de Educación Técnica y Profesional Agrícola:

9.0 Liderazgo y trabajo en equipo: Trabajar con compañeros para promover perspectivas divergentes y creativas, liderazgo efectivo, dinámica de grupo, toma de decisiones en equipo e individuales, beneficios de la diversidad de la fuerza laboral y resolución de conflictos tal como se practica en el futuro.

Organización estudiantil técnica y profesional Farmers of America (FFA). (Alineación directa con SLS

11-12.1b) 9.1 Definir el liderazgo e identificar las responsabilidades, competencias y comportamientos de los líderes exitosos.

9.2 Identificar las características de los equipos exitosos, incluyendo liderazgo, cooperación, colaboración y habilidades para la toma de decisiones efectivas, tal como se aplican en grupos, equipos y actividades de organizaciones estudiantiles de formación técnica profesional.

9.3 Comprender las características y los beneficios del trabajo en equipo, el liderazgo y la ciudadanía en el ámbito escolar, comunitario y laboral.

Asunto	12.16 APROBAR LA EXCURSIÓN DE UNA NOCHE PARA LA ESCUELA PREPARATORIA LINDHURST FUTUROS AGRICULTORES DE AMÉRICA (FFA) ASISTIRÁ A LA CONFERENCIA ESTATAL DE CALIFORNIA CONFERENCIA DE LIDERAZGO DE LA FFA EN ONTARIO, CA, PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$35,945.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General (01) - Cuenta del Club FFA de LHS ASB y Subvención de Incentivos Agrícolas
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la excursión de más de una noche para los miembros de la sección de Futuros Agricultores de América (FFA) de la Escuela Preparatoria Lindhurst para asistir a la Conferencia Estatal de Liderazgo de la FFA de California en Ontario, CA, durante el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda

El propósito del punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe la excursión de más de una noche de la Escuela Preparatoria Lindhurst para asistir a la Conferencia de Liderazgo de la FFA del Estado de California en Ontario, CA, para el año escolar 2026-27. El costo total de la excursión se estima en \$35,945.00.

Fondo

Cuarenta y un estudiantes de la sección FFA de la escuela preparatoria Lindhurst, acompañados por cinco chaperones, viajarán a Ontario, California, del 18 al 23 de marzo de 2027, para asistir a la Conferencia Estatal de Liderazgo de la FFA de California. Miembros de la FFA de todo el estado se reunirán en Ontario para la Conferencia Estatal de Liderazgo de la FFA de California, donde se celebrarán los logros de los estudiantes. Quienes asistan a este programa dirigido por estudiantes escucharán a oradores motivacionales, participarán en talleres educativos, interactuarán con la industria y las universidades en la feria de empleo, tendrán la oportunidad de visitar empresas agrícolas a través de recorridos patrocinados y asistirán a interesantes sesiones en el Centro de Convenciones de Ontario, California.

Dos estudiantes representarán a Lindhurst FFA como delegados con derecho a voto, quienes participarán en las sesiones de negocios de la FFA de California y votarán por los candidatos que representarán a la FFA de California como los nuevos oficiales estatales de la FFA.

La participación en la Conferencia de Liderazgo de la FFA del Estado de California abarcará una amplia variedad de estándares del plan de estudios modelo de CTE de California, que incluyen:

Estándares de Educación Técnica y Profesional Agrícola:

9.0 Liderazgo y trabajo en equipo: Trabajar con compañeros para promover perspectivas divergentes y creativas, liderazgo efectivo, dinámica de grupo, toma de decisiones en equipo e individuales, beneficios de la diversidad de la fuerza laboral y resolución de conflictos tal como se practica en el futuro.

Organización estudiantil técnica y profesional Farmers of America (FFA). (Alineación directa con SLS

11-12.1b) 9.1 Definir el liderazgo e identificar las responsabilidades, competencias y comportamientos de los líderes exitosos.

9.2 Identificar las características de los equipos exitosos, incluyendo liderazgo, cooperación, colaboración y habilidades para la toma de decisiones efectivas, tal como se aplican en grupos, equipos y actividades de organizaciones estudiantiles de formación técnica profesional.

9.3 Comprender las características y los beneficios del trabajo en equipo, el liderazgo y la ciudadanía en el ámbito escolar, comunitario y laboral.

13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL

Asunto	13.1 RATIFICAR EL MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO (MOU) ENTRE ACADEMIA DE ARTES CHARTER DE MARYSVILLE (MCAA) Y UNIVERSIDAD WESTERN GOVERNORS
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	No
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva ratifique el Memorando de Entendimiento (MOU) entre la Academia Autónoma de Artes de Marysville (MCAA) y la Universidad Western Governors.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que ratifique el Memorando de Entendimiento con la Western Governors University. Este acuerdo permitirá la colocación de estudiantes de magisterio, estudiantes en prácticas y pasantes de la Western Governors University en los salones de clases de todo el Distrito. El acuerdo estará vigente desde el 30 de septiembre de 2026 hasta el 30 de septiembre de 2029.

Fondo

El distrito ha establecido alianzas con múltiples colegios y universidades para apoyar el crecimiento y desarrollo de los aspirantes a maestros.

Archivos adjuntos

[Universidad Western Governsy- MCAA.pdf \(3\), 376 KB](#)

Contenido administrativo

Contenido ejecutivo

Asunto	13.2 APROBAR EL MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO (MOU) ENTRE DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO CONJUNTO DE MARYSVILLE (MJUSD) Y WALDEN UNIVERSIDAD PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	No
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el Memorando de Entendimiento (MOU) entre el Distrito Escolar Unificado Conjunto de Marysville (MJUSD) y la Universidad Walden para el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe el Memorando de Entendimiento con la Universidad Walden. Este acuerdo permitirá la colocación de estudiantes de magisterio, estudiantes en prácticas y pasantes de la Universidad Walden en salones de clases de todo el distrito. El acuerdo estará vigente desde el 14 de octubre de 2026 hasta el 14 de octubre de 2031.

Fondo

El distrito ha establecido alianzas con múltiples colegios y universidades para apoyar el crecimiento y desarrollo de los aspirantes a maestros.

Archivos adjuntos

[Universidad Walden.pdf \(4,023 KB\)](#)

Contenido administrativo

Contenido ejecutivo

Asunto	13.3 EMPLEO CERTIFICADO
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Jagrity Sharma, profesora/2026-2027	

Contenido administrativo

Contenido ejecutivo

Asunto	13.4 RENUNCIAS CERTIFICADAS
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Ángeles Montoya, Maestra, 29 de julio de 2026	

Contenido administrativo

Contenido ejecutivo

Asunto	13.5 EMPLEO CLASIFICADO
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Jamie Picton, Supervisora de Patio, 21 de septiembre de 2026	
Destini Atkins, Paraeducadora – Proveedora de Actividades STARS, 21 de septiembre de 2026	
Jade Gill, Paraeducadora, 28 de septiembre de 2026	
Cory Hull, Supervisora de Patio, 29 de septiembre de 2026	
Katia Ochoa, Supervisora de STARS ASES/ELO, 26 de octubre de 2026	
Kevin Saiz, Supervisor de terrenos, 1 de octubre de 2026	
Jenna Carns, Supervisora de Patio, 5 de octubre de 2026	

Contenido administrativo

Contenido ejecutivo

Asunto	13.6 RENUNCIA DE PERSONAL CLASIFICADO
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Lee Yang, Paraeducador - Educación especial, 15 de septiembre de 2026	
Anita Márquez, Especialista de Apoyo al Programa Después de la Escuela, 25 de septiembre de 2026	
Nachhtar Kaur, Paraeducadora Especial, 25 de septiembre de 2026	
Tessa Howarth, Paraeducadora – Proveedora de Actividades STARS, 25 de septiembre de 2026	
Serena Verduco, Asistente de Nutrición II, 25 de septiembre de 2026	
Kevin Saiz, Trabajador de mantenimiento de jardines, 30 de septiembre de 2026	

Contenido administrativo

Contenido ejecutivo

Asunto	13.7 TRANSFERENCIA CLASIFICADA
---------------	---------------------------------------

Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
James Todd III, Conserje/Trabajador de mantenimiento/Escuela primaria Kynoch a Conserje/Trabajador de mantenimiento/Escuela primaria Loma Rica, 5 de octubre de 2026	
<u>Contenido administrativo</u>	
<u>Contenido ejecutivo</u>	

Asunto	13.8 JUBILACIÓN DE PERSONAL CLASIFICADO
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Diane Lemstrom, secretaria de la escuela primaria, 31 de octubre de 2026	
<u>Contenido administrativo</u>	
<u>Contenido ejecutivo</u>	

14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE NEGOCIOS

Asunto	14.1 APROBAR EL ACUERDO CON MATT UPTON PARA SERVICIOS PROFESIONALES CAPACITACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS DE NUTRICIÓN
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EMPRESARIALES
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$3,900.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo de la cafetería (13)
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Matt Upton para la capacitación de desarrollo profesional del Departamento de Servicios de Nutrición.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Matt Upton por la cantidad de \$3,900.00 para una capacitación de un día sobre trabajo en equipo, servicio al cliente y comercialización de comidas escolares de calidad para todo el personal del Departamento de Servicios de Nutrición el 30 de octubre de 2026.

Fondo

Matt Upton, orador inspirador y capacitador con amplia experiencia en nutrición escolar, impartirá sesiones de capacitación profesional para fortalecer la unidad del equipo, explorando cómo nuestras diferencias nos enriquecen. La sesión incluirá temas adicionales como atención al cliente y marketing de comidas escolares. Matt es un orador experimentado en nutrición escolar, habiendo participado en las conferencias anuales de la Asociación de Nutrición Escolar de California y la Asociación Nacional de Nutrición Escolar. Sus presentaciones están llenas de sabiduría y perspicacia, y sin duda inspirarán y motivarán a nuestro equipo.

Archivos adjuntos

[Matt Upton Agreement.pdf \(2,359 KB\)](#)

Contenido administrativo

Contenido ejecutivo

Asunto	14.2 APROBAR EL ACUERDO DE TRES AÑOS CON CDW GOVERNMENT LLC PARA LICENCIAS DE GOOGLE WORKSPACE FOR EDUCATION PLUS
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS NEGOCIOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$169,447.50
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General (01) - Tecnología
Recomendado	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo de tres años con CDW
Acción	Government LLC para las licencias de Google Workspace for Education Plus.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe el acuerdo de tres años con CDW Government LLC para licencias de Google Workspace for Education Plus por un importe de \$169,447.50 dólares.

Fondo

El distrito utiliza ampliamente Google Workspace for Education, tanto en aulas como en oficinas. La renovación de estas licencias de Google Workspace for Education Plus permite al distrito seguir beneficiándose de herramientas de seguridad mejoradas, detección de plagio, funciones optimizadas de Google Classroom y otras características adicionales de la suite Google Workspace for Education. La suscripción tiene una vigencia del 8 de noviembre de 2026 al 7 de noviembre de 2029, con pagos anuales de \$51,382.50 el primer año y \$59,032.50 cada uno de los años dos y tres, para un costo total de \$169,447.50.

Archivos adjuntos

[CDW Agreement- Google Workspace for Education.pdf \(1,215 KB\)](#)

Asunto	14.3 APROBAR EL USO DE LA POLÍTICA DE PRIVACIDAD DE DATOS ESTUDIANTILES ACTUALIZADA ACUERDO (SDPA), CA-NDPA VERSIÓN 1.5
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría	14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EMPRESARIALES
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Recomendado	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la Política de Privacidad de Datos Estudiantiles actualizada.
Acción	Acuerdo (SDPA), Estándar CA-NDPA Versión 1.5

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe el uso de la versión actualizada de la norma SDPA, CA-NDPA (Versión 1.5) con todos los proveedores y socios futuros que reciban datos de estudiantes del Distrito Escolar Unificado Conjunto de Marysville.

Fondo

La SDPA actualizada ayudará al Distrito Escolar Unificado Conjunto de Marysville a cumplir con los requisitos estatales y federales de privacidad de datos estudiantiles, incluido el Código de Educación de California 49073.1 (también conocido como AB 1584), la Ley de Protección de Información Personal en Línea del Estudiante (SOPIPA), la Ley de Derechos Educativos y Privacidad Familiar (FERPA) y la Ley de Protección de la Privacidad Infantil en Línea.

(COPPA), al tiempo que aborda las regulaciones emergentes y los riesgos en evolución, como el uso de la IA en la educación. Los distritos de todo California utilizan este acuerdo para garantizar la seguridad de los datos de los estudiantes. La aprobación de este acuerdo también nos permitirá aprovechar los acuerdos de otros distritos con los proveedores que utilizamos.

Archivos adjuntos
[CA-NDPA.pdf \(3,045 KB\)](#)

Asunto	14.4 DONACIONES AL DISTRITO
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA
Categoría	DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Acceso	14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS NEGOCIOS
Tipo	Público
Recomendado	Acción (Consentimiento)
Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva acepte las donaciones para el distrito.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que acepte las siguientes donaciones:

Escuela Primaria Ella

- 7-Eleven: Certificados de regalo de Slurpee como incentivo por asistencia, con un valor de \$45.00.
- Cinemark: Dos entradas de cine como incentivo por asistencia, valoradas en \$26.00 dólares.
- Panda Express: 550 vales de comida infantil como incentivo por asistencia, valorados en \$4,500.00 dólares.
- Starbucks: Dos paquetes de café para el evento "Café con la Comunidad", valorados en \$44.00 dólares.
- WinCo: \$500.00 para el Festival de Otoño.
- Fundación Benéfica Sutter Yuba: Diez bolsas de ropa y zapatos para estudiantes, valoradas en \$2,500.00 dólares.

ESCUELA PREPARATORIA LINDHURST

- Los donantes eligen: Materiales para estudiantes de música, valorados en \$427.33 dólares.

ESCUELA PRIMARIA COVILLAUD

- Training Zone donó útiles escolares por un valor de: \$150.00

ESCUELA PRIMARIA LINDA

- Walmart donó un palé de útiles escolares por un valor de \$2,075.00 y una tarjeta de regalo de \$75.00, para un valor total de \$2,150.00.
- Panda Express donó 650 cupones de comidas del Club para premios e incentivos trimestrales por un valor de: \$5,200.00
- In-n Out donó 150 tarjetas de reconocimiento de hamburguesas/hamburguesas con queso por un valor de \$750.00.
- Walmart donó útiles escolares por un valor de \$850.00.

Asunto	14.5 ÓRDENES DE COMPRA PROCESADAS
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EMPRESARIALES
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Múltiples fuentes de financiación
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva ratifique las transacciones de la orden de compra.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que ratifique las transacciones de órdenes de compra enumeradas para septiembre de 2026.

Fondo

Se ha proporcionado una lista de órdenes de compra para su revisión por la Mesa Directiva, de conformidad con la Política de la Mesa Directiva 3300, el Código de Educación 17605 y el Código de Contratos Públicos 20111. El informe está ordenado por ubicación e incluye un resumen de fondos con detalles de las modificaciones al contrato.

Archivos adjuntos
[10.13.26 Board Meeting PO - Sep 2026.pdf \(177 KB\)](#)

Contenido administrativo

Contenido ejecutivo

15. PERMISO - EDIFICIO Y TERRENOS

16. NUEVOS ASUNTOS - SUPERINTENDENTE

17. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS EDUCATIVOS

Asunto	17.1 AUDIENCIA PÚBLICA - MESA DIRECTIVA DE MARYSVILLE JOINT EL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO (MJUSD) CELEBRARÁ UNA AUDIENCIA PÚBLICA RESPECTO A LA ADOPCIÓN DE LA FLORICULTURA: DISEÑO Y COMERCIALIZACIÓN, CUARTA EDICIÓN, POR CHARLES GRINER, PARA SU IMPLEMENTACIÓN DURANTE EL AÑO ESCOLAR 2026-27.
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	17. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción
Recomendado Acción	Se solicita a la Mesa Directiva que celebre una audiencia pública para cualquier persona que desee comentar sobre la adopción de "Floriculture: Design & Merchandising, Fourth Edition", de Charles Griner, para su implementación durante el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda

El propósito del punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva celebre una audiencia pública para cualquier persona que desee comentar sobre la adopción de Floricultura: Diseño y Comercialización, Cuarta Edición, de Charles Griner, para su implementación durante el año escolar 2026-27.

Fondo

La Escuela Preparatoria Lindhurst ha solicitado a la Mesa Directiva que considere la adopción de la cuarta edición de «Floricultura: Diseño y Comercialización», de Charles P. Griner, para su uso en sus clases de diseño floral. El libro de texto proporciona a los estudiantes instrucción sobre los principios del diseño floral, el cuidado y manejo de las flores, técnicas de arreglo, oportunidades profesionales y el funcionamiento de una floristería. De conformidad con los requisitos del Código de Educación, el libro de texto estuvo disponible para consulta pública del 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026.

Archivos adjuntos

[Floriculture Adoption.pdf \(452 KB\)](#)

Asunto	17.2 CERRAR LA AUDIENCIA PÚBLICA Y ADOPTAR FLORICULTURA: DISEÑO Y COMERCIALIZACIÓN, CUARTA EDICIÓN, POR CHARLES GRINER PARA IMPLEMENTACIÓN DURANTE EL AÑO ESCOLAR 2026-27
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	17. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva dé por concluida la audiencia pública y adopte el libro Floriculture: Design & Merchandising, Fourth Edition, de Charles Griner, para su implementación durante el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que dé por concluida la Audiencia Pública y adopte el libro Floriculture: Design & Merchandising, Fourth Edition, de Charles Griner, para su implementación durante el año escolar 2026-27.

Fondo

La Escuela Preparatoria Lindhurst ha solicitado que la Mesa Directiva adopte *Floricultura: Diseño y Comercialización, Cuarta Edición*, de Charles P. Griner, para su uso en sus clases de diseño floral. El libro de texto proporciona a los estudiantes instrucción sobre los principios del diseño floral, el cuidado y manejo de las flores, técnicas de arreglo, oportunidades profesionales y el funcionamiento de una floristería.

De conformidad con los requisitos del Código de Educación aplicable, el libro de texto estuvo disponible para revisión y comentarios del público desde el 26 de agosto hasta el 24 de septiembre de 2026. El período de revisión pública ha concluido y el libro de texto se presenta a la Mesa Directiva para su consideración y aprobación para el año escolar 2026-27.

Archivos adjuntos
[Floriculture Adoption.pdf \(452 KB\)](#)

18. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS DE PERSONAL

19. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS NEGOCIOS

Asunto	19.1 SEGUNDA LECTURA - APROBAR Y ADOPTAR LA POLÍTICA REVISADA DE LA MESA DIRECTIVA Y REGLAMENTO ADMINISTRATIVO 7214: FIANZAS DE OBLIGACIÓN GENERAL
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	19. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS NEGOCIOS
Acceso	Público
Tipo	Acción
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe y adopte la Política de la Mesa Directiva y el Reglamento Administrativo 7214 revisados: Bonos de Obligación General.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es brindar a la Mesa Directiva la oportunidad de realizar una segunda lectura y aprobar la Política de la Mesa Directiva y el Reglamento Administrativo 7214 actualizados de la Asociación de Juntas Escolares de California (CSBA): Bonos de Obligación General.

Fondo

Esta Política de la Mesa Directiva (PB) y el Reglamento Administrativo (RA) han sido revisados y modificados para ajustarse a los requisitos vigentes del Código de Educación, las leyes estatales y federales aplicables y el lenguaje de política recomendado por la CSBA. El personal del distrito revisó las revisiones propuestas para garantizar el cumplimiento de los mandatos legales y la coherencia con las mejores prácticas actuales.

Póliza 7214 – Bonos de Obligación General:

La política se ha actualizado para ajustarse a los requisitos legales vigentes y aclarar los procedimientos relacionados con las elecciones de bonos de obligación general, incluidos los procesos de aprobación por mayoría simple (55% y dos tercios). Las actualizaciones también aclaran los requisitos para los comités de supervisión ciudadana, los procedimientos de emisión y venta de bonos, las divulgaciones obligatorias, las auditorías y la presentación de informes.

Reglamento Administrativo 7214 – Bonos de Obligación General:

La normativa se ha actualizado para proporcionar información más detallada sobre los avisos electorales y los materiales de votación, incluyendo las estimaciones requeridas de la tasa impositiva y el servicio de la deuda. Asimismo, aclara la composición, las responsabilidades, los requisitos de las reuniones públicas y las obligaciones de presentación de informes del comité de supervisión ciudadana, así como los requisitos de presentación de informes anuales relacionados con los bonos.

El BP y el AR fueron presentados a la Mesa Directiva para una primera lectura y debate el 22 de septiembre de 2026.

Archivos adjuntos
[Regulation 7214 General Obligation Bonds \(5\).pdf \(315 KB\)](#)
[Policy 7214 General Obligation Bonds \(2\).pdf \(323 KB\)](#)

20. ASUNTOS NUEVOS - EDIFICIOS Y TERRENOS

21. SESIÓN A PUERTA CERRADA CONTINUARÁ SI ES NECESARIO

Asunto	21.1 Si la Mesa Directiva no completó todos los puntos de la agenda de la sesión a puerta cerrada, continuará la sesión a puerta cerrada.
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	21. SESIÓN A PUERTA CERRADA CONTINUARÁ SI ES NECESARIO.
Acceso	Público
Tipo	Información

22. APLAZAMIENTO

Asunto	22.1 PRÓXIMA JUNTA REGULAR DE LA MESA DIRECTIVA – 27 DE OCTUBRE DE 2026
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	22. Aplazamiento
Acceso	Público
Tipo	Información

Asunto	22.2 El Presidente de la Mesa Directiva aplazó la junta.
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	22. APLAZAMIENTO
Acceso	Público
Tipo	Procesal

Asunto	22.3 FORMATO DE LA JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA ESCOLAR
Junta	13 de octubre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	22. APLAZAMIENTO
Acceso	Público
Tipo	Información

¿Qué es una junta de la Mesa Directiva escolar?

Una junta de la Mesa Directiva Escolar es la junta de negocios normal de la Mesa Directiva en la que se llevan a cabo los asuntos del distrito. No es una junta pública donde las preguntas y la discusión provienen de la audiencia. Los

miembros de la audiencia pueden dirigir sus comentarios a la Mesa Directiva durante el tiempo en que la Mesa Directiva esté discutiendo el tema de la agenda. Los comentarios se limitan a un máximo de tres minutos por orador (20 minutos de tiempo total para aportes del público) sobre cada artículo según el Estatuto de la Mesa Directiva 9323.

Notificación de las juntas

Para brindar al público información sobre los temas de la agenda que está considerando la Mesa Directiva, se publica un aviso público de la siguiente manera:

- Publicado en el sitio web del distrito MJUSD en www.mjUSD.com.
- Publicado en el tablero de anuncios de avisos públicos de la oficina del distrito de MJUSD en 1919 B Street, Marysville, CA 95901 [ubicado en las ventanas de la puerta de entrada principal para visitantes].
- Enviado por correo electrónico a todos los empleados del distrito, Appeal-Democrat y KUBA y Yuba-Sutter LIVE.